m_pi.AOOUSPSV.REGISTRO UFFICIALE.U.0001600.30-07-2018

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Ufficio III - Ambito Territoriale di Savona

Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA - Tel. 019/842901 - C.F. 80012240091

uspsv@postacert.istruzione.it - usp.sv@istruzione.it

Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti Comprensivi Loro sedi

Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti di II grado
Loro sedi

Alle OO.SS. Loro sedi

Oggetto: Adeguamento organico di diritto alla situazione di fatto del personale docente scuola dell'infanzia, primaria I e II grado.

Con riferimento alla C.M. prot. n. 16041 del 29.03.2018 – Dotazioni organiche del personale docente per l'anno scolastico 2018/19, nella parte relativa all'adeguamento degli organici di diritto del personale docente alle situazioni di fatto, le SS.LL., nel rispetto dei criteri e dei parametri previsti dalla vigente normativa ministeriale, procederanno ad un accurato esame delle situazioni relative alle istituzioni di propria competenza al termine del quale acquisiranno i dati a SIDI nei termini sotto riportati.

L'eventuale richiesta di classi in più rispetto all'organico di diritto debbono riguardare solo situazioni eccezionali che dovranno essere adeguatamente motivate, con provvedimento sottoscritto dalle SS.LL. da inviare entro il 03 Agosto 2018 per la prescritta autorizzazione da parte dell'U.S.R..

Si richiama l'attenzione sulla disposizione dell' articolo 2 della legge n. 268 del 22 novembre 2002, concernente l'obbligo, per i dirigenti scolastici e per gli Uffici di disporre accorpamenti di classi allorché il numero degli alunni, accertato successivamente alla definizione dell'organico di diritto, risulti inferiore a quello preventivato e non giustifichi, pertanto, tutte le classi autorizzate.

Si rappresenta, inoltre, l'esigenza che i nulla-osta all'eventuale trasferimento degli alunni siano concessi solo in presenza di particolari situazioni, **opportunamente motivate**. Appare evidente che, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 268/2002, la concessione di nulla osta **non potrà comportare modifiche del numero delle classi già autorizzate.**

Visti i tempi ristretti per la determinazione delle operazioni dell'avvio dell'anno scolastico si forniscono le seguenti istruzioni e tempistiche:

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Ufficio III - Ambito Territoriale di Savona

Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA - Tel. 019/842901 - C.F. 80012240091

uspsv@postacert.istruzione.it - usp.sv@istruzione.it

SCUOLA DELL'INFANZIA E PRIMARIA:

1)Composizione dell'organico di fatto: comunicazione a SIDI variazione alunni e classi:
entro il 04/08/2018 ;

2) Comunicazione degli "spezzoni orario " disponibili, lasciati liberi da insegnanti in part –time, ecc. (ore libere):
entro 04/08/2018 ;

SCUOLA DI 1° GRADO:

1)Composizione dell'organico di fatto: comunicazione A SIDI variazione alunni e classi:
entro il 04/08/2018;

2) Comunicazione degli "spezzoni orario " disponibili, lasciati liberi da insegnanti in part –time, ecc. (ore libere):
entro il 04/08/2018;

SCUOLA DI 2° GRADO:

1)Composizione dell'organico di fatto: comunicazione A SIDI variazione alunni e classi:
entro il 04/08/2018;

2) Comunicazione degli "spezzoni orario " disponibili, lasciati liberi da insegnanti in part –time, ecc. (ore libere):
entro il 04/08/2018;

.

.

Si indicano di seguito i codici relativi alle variazioni di stato che liberano parzialmente il posto.

P051 – Utilizzazione a tempo parziale presso le università
A025 – Semi-aspettativa per mandato sindacale
A026 – Semi-distacco sindacale
RP02 – Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale
RP03 – Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale con contestuale trattamento di quiescenza.
A cui si aggiunge l'immissione in ruolo con contestuale trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale.

Si fa presente che questa funzione deve essere usata solo per comunicare le ore che non fa il titolare e in nessun modo va comunicata, attraverso questa funzione la liberazione totale del posto che deve essere gestita esclusivamente con le funzioni di Gestione Assenze/Gestione Posizioni di Stato.

Ministero dell'Istruzione dell'Università e della Ricerca

Ufficio Scolastico Regionale per la Liguria

Ufficio III - Ambito Territoriale di Savona

Via Sormano, 12 - 17100 SAVONA - Tel. 019/842901 - C.F. 80012240091

uspsv@postacert.istruzione.it - usp.sv@istruzione.it

Oltre alle operazioni a SIDI, le SS.LL. avranno altresì cura di trasmettere all'Ufficio scrivente, ai seguenti indirizzi di posta elettronica: vito.altamura.sv@istruzione.it (scuola infanzia e primaria) e antonello.armentano1@istruzione.it (scuola secondaria di I e II grado), il quadro delle disponibilità in termini di posti interi e ore residue.

Ciò consentirà di effettuare un puntuale controllo delle disponibilità rilevate secondo la procedura informatizzata in modo che le operazioni di utilizzazione e assegnazione provvisoria siano correttamente determinate.

Si ringrazia per la collaborazione.

Il Dirigente
Aureliano Deraggi

DOCUMENTO FIRMATO DIGITALMENTE